

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Tulojen ja menojen hyväksyjät sekä tilausoikeudet kulttuurinpalveluryhmässä 23.3.2026 alkaen**

**TRE:158/02.05.00/2026**

### **Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Lauri Savisaari, puh.040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Valmistelijan yhteystiedot**

Talouspalvelupäällikkö Päivi Lehtinen, puh. 040 801 6019, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Päätös**

Sivistyspalvelujen palvelualueen tulojen ja menojen hyväksyjät ja tilausoikeudet määrätään 23.3.2026 alkaen liitteen mukaan. Edellä mainittujen menojen ja tulojen hyväksyjien estyneenä ollessa menot ja tulot hyväksyy heidän varahenkilönsä. Esihenkilö hyväksyy alaisensa matkalaskut matkanhallintajärjestelmässä. Menojen ja tulojen hyväksyjien on noudatettava Tampereen kaupungin hallintosäännön ja taloudenhoidon konsernimääräyksen määräyksiä. Tällä päätöksellä kumotaan kulttuurijohtajan päätös 04.06.2024, §25 (TRE:104/02.05.00 /2024).

### **Perustelut**

Henkilöstö- ja nimikemuutosten vuoksi on tarpeen päivittää tulojen ja menojen hyväksyjät sekä tilausoikeudet sivistyspalvelujen kulttuurinpalveluryhmässä. Kulttuurinpalveluryhmän menojen ja tulojen hyväksyjinä, hankintojen suorittajina ja tilaajina toimivat tämän päätöksen liitteessä mainittujen vakanssien tehtäviä kulloinkin hoitavat henkilöt mukaan lukien varahenkilöt vakanssin hoitajan ollessa estyneenä hoitamaan tehtäviään. Delegoitua hankintavaltaa käyttävän varsinaisen viranhaltijan varahenkilönkin tulee olla virkasuhteessa, ellei julkisen vallan käyttöön liittyvien tehtävien hoitamista ole tänä aikana annettu muulle viranhaltijalle. Nykyiset vakanssinhoitajat on merkitty liitteessä nimikkeen perään sulkuihin, mutta vakanssinhoitajan vaihtuessa delegointioikeus siirtyy vakanssin silloiselle hoitajalle. Delegoitua päätösvaltaa ei voi delegoida edelleen. Hankintaoikeudet on määritelty sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön liitteissä.

### **Toimivallan peruste**

Tampereen kaupungin hallintosäännön 2.9.2025 35 §:n mukaan palveluryhmän johtaja tai hänen määräämänsä hyväksyy palveluryhmän menot ja tulot. Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön (19.02.2026, § 25) 4 §:n kohdan 3 mukaan palveluryhmän johtajan tehtävänä on palveluryhmänsä osalta johtaa toiminnan ja talouden suunnittelua sekä vastata toiminnan tuloksellisuudesta.

### **Tiedoksi**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Juha Yli-Rajala, Riikka Kolkkala, Pirjo-Liisa Länkinen, Jaana Hartman, kulttuuriliinu.talous, nimetyt, ostolaskut.pirkanmaa@monetra.fi, kirjanpito.pirkanmaa@monetra.fi, maksuliikenne.pirkanmaa@monetra.fi

Liitteet:

1 Liite, Tulojen ja menojen hyväksyjät sekä tilausoikeudet kulttuurinpalveluryhmässä (Verkkojulkisuus rajoitettu)

### **Allekirjoitus**

Johtaja Lauri Savisaari

Päätös on annettu tiedoksi 11.3.2026

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutoksenhakukielto

Tampere

11.03.2026

Pirjo-Liisa Länkinen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Muutoksenhakukielto**

§ 37

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)